



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
С.ГОРЕН ЧИФЛИК,ОБЩ.ДОЛНИ ЧИФЛИК,ОБЛ.ВАРНА

Утвърждавам: _____

Директор: Златка Иванова

**МЕРКИ И ПРАВИЛА В ОУ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“ В
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАСОКИТЕ ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/ 2021 Г. В
УСЛОВИЯТА НА COVID- 19, РАЗРАБОТЕНИ ОТ МОН**

Настоящите мерки и правила в ОУ „Паисий Хилендарски“- с.Горен чифлик зв изпълнение на Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2020/ 2021 г. в условията на COVID- 19, разработени от МОН имат за цел да опазят здравето на децата/ учениците и работещите в ОУ „Паисий Хилендарски“- с.Горен чифлик и на техните семейства в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19, спазвайки формулата и баланса между предпазливостта и отговорността за здравето ни, от една страна, и необходимостта да учим, работим и живеем относително нормално, от друга.

I. ПРИСЪСТВЕНО СТАРТИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС В ДНЕВНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ:

1. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията:

1.1. Адаптиране на материално-техническата база на ОУ „Паисий Хилендарски“- с.Горен чифлик за обучение и труд условията на COVID- 19:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун на мивките в коридора на I етаж, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, пълнители с дезинфектант в учителската стая, санитарните помещения и класните стаи ,кабинета по ИКТ.
- Осигуряване на сертифицирани дезинфектанти за ръце и повърхности, запознаване на помощния персонал с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/ или под методичната помощ на РЗИ в изпълнение на инструкциите от ПРИЛОЖЕНИЕ 1 към Заповед РД- 01- 487/ 31.08.2020 година.
- Осигуряване на лични предпазни средства – маски, ръкавици, шлемове, предпазно облекло за персонала и контейнери за органични отпадъци.
- Осигуряване на безконтактен термометър за измерване на телесната температура.
- Подготовка и оборудване на помещение за отделяне при случаи на съмнение за наличие на болен със симптоми на COVID.

1.2. Намаляване на средата за взаимодействие:

- Осигуряване на вход за придвижване: контролират се учениците, които влизат и излизат от учителите и от охраната на училището.
- Организиране на различно начало на учебните занятия и на различен график на междучасията.
- Обозначаване със стрелки посоката на движение по коридорите.
- Запазване на едносменен режим на обучение за учениците от V – VII клас, целодневна организация на учебния ден за учениците от I –IV клас, обучението се осъществява в отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците. Изготвяне на разпределение на помещенията, така че паралелките от един клас и от един етап да са обособени на отделни етажи. Ползва се само ИКТ кабинета.
- Физкултурният салон се ползва само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито.
- В часовете по музика ще се слушат музикални произведения и ще се преподава теоретичен материал.
- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището само през главния вход, след предварителна уговорка и в приемното време на длъжностното лице.
- Ученическо хранене: подкрепителната закуска по норматив за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас ще се осъществяват по класните стаи, според изискванията на БАБХ.
- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая: по- голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
- Провеждане по време на учебната година на родителски срещи, заседания на Обществения съвет, общи събрания, педагогически съвети и др. в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по- голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

1.3. Лични предпазни средства: Носенето на маска или шлем в сградата на ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик е задължително в изпълнение на инструкциите от ПРИЛОЖЕНИЕ 3 към Заповед РД- 01- 487/ 31.08.2020 година:

- в общите закрити части на учебната сграда- преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, учителска стая, : за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица.
- в класните стаи и другите учебни помещения - от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/ шлем е по тяхно желание.
- носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.
- маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Училището осигуряват маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите- маски или шлемове.

1.4. Дезинфекция на повърхностите и проветряване: съгласно АЛГОРИТЪМ И ГРАФИК ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЯ в ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик.

1.5. Засилена лична хигиена в изпълнение на инструкциите от ПРИЛОЖЕНИЕ 2 към Заповед РД- 01- 487/ 31.08.2020 г.: На видно място да се поставят табла с насоки за миене на ръцете, дезинфекция и лична хигиена.

1.6. Създаване на вътрешно училищна организация в ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик. спазване на правилата във връзка с епидемията:

- Определяне от директора с конкретна заповед на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.
- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал.
- Дежурства по график на входа, по коридори. Посрещане и изпращане на учениците в началото и края на часовете.
- Запознаване на учители, служители, персонал и ученици със здравните изисквания и изискванията за отстояние и дистанция. Провеждане на инструктажи и обучения: ИНСТРУКТАЖ 1, 2, 3 .
- Организиране от медицинското лице на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по- бързо да се определят потенциалните болели.
- Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.
- Регламент за пропускателен режим на външните посетители съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

1.7. Възпитателните мерки включват:

- Провеждане на периодични и ненаатрапчиви разговори/ беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най- вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
- Напомняне на децата да докосват по- малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
- Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
- Поставяне на видно място – в коридори/ класни стаи на информационни материали за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

II. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището:

Приоритетните задачи на ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик да създаде необходимите условия за бърза и адекватна реакция при съмнение за болели, както и да контролира стъпките с цел възпитаване на спокойно и уверено поведение в случай на COVID-19 в училището. Това включва както мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училището, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик или на член на колектива в училището.

1. Подготвителни мерки:

1.1. Обособяване на място за отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми.

1.2. Създаване на организация в ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик за осъществяване на филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние.

1.3. Директорът получава информация от учителите, които влизат в първия учебен час за общото състояние на учениците.

2. Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:

А. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение:

а/ Ученикът се отделя незабавно в предназначено за такъв случай в сградата на ОУ „Паисий Хилендарски” –с.Горен чифлик помещение, докато не се прибере у дома.

б/ На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.

в/ Незабавно се осъществява връзка с родителите/ настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).

г/ На родителите/ настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.

д/ След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

е/ Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

ж/ Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик:

а/ Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.

б/ В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/ групи/ класове или на цялото училище.

в/ Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора.

г/ Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната Регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- Ученици от същата паралелка/ група – като родители/ настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- Класният ръководител/ учителят в ГЦОУД в начален етап на основно образование.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по- малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по- малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

д/ Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

е/ Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

ж/ При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личния лекар, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

з/ След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/ помещенията може да се използват за учебни занятия.

и/ Осигурява се психологическа подкрепа от училищните психолози и/ или педагогическия съветник, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

а/ Лицето незабавно се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.

б/ Избягва се физически контакт с други лица.

в/ При възможност използва личен транспорт за придвижване.

г/ Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

д/ Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.

е/ Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.

ж/ След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

з/ Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

и/ Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

а/ Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най- адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

б/ Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

в/ Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се подписват на директора.

г/ В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/ групи/ класове или на цялото училище.

д/ Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната Регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- Учениците от паралелката/ групата в начален етап, на които учителят е класен ръководител – родителите/ настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по- малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по- малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

е/ Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

ж/ Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

з/ След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

и/ Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

III. НЕПРИСЪСТВЕНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС-

Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние:

1. При необходимост за превключване към ОЕСР, то се осъществява от учителите и учениците в ОУ „Паисий Хилендарски” – с.Горен чифлик.
2. Практически, когато учениците от отделна паралелка/ група, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката/ групата, са поставени под карантина, паралелката/ групата продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.
3. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки/ групи в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки/ групи продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или по ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.
4. В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест учениците от паралелката/ групата продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище
5. В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки/ групи, учениците от всички

тези паралелки/ групи преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците, обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.

6. При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците в ОУ „Паисий Хилендарски” преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.
7. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа (удостоверено с декларация по образец), като:

7.1. Когато ученик или родител по чл. 12, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) е подал заявление за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние по здравословни причини с приложени към него медицински документ, който ги удостоверява, и декларация за осигурени условия за провеждането на обучението, директорът следва да се произнесе и да информира родителя в срок от един работен ден след подаване на заявлението дали училището има възможност да осигури ОЕСР. Ако това не е възможно, в същия срок директорът трябва да Ви подаде информация с цел проучването на възможностите ученикът да се обучава в дневна форма в електронна среда от разстояние в друго училище. Решението на РУО и информирането на ученика или родителя за възможностите за такова обучение от друго училище следва да станат в срок до 3 работни дни от получаването на информацията, а самото обучение, ако такова може да се организира, трябва да започне до 5 работни дни от подаването на заявлението.

7.2. В случаите, когато ученик или родител по чл. 12, ал. 2 от ЗПУО е подал заявление за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние по негово желание с приложена към него декларация за осигурени условия за провеждането на обучението, директорът в същия ден следва да изпрати заявлението и декларацията, заедно с информация за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика в предходната учебна година и становище за възможността училището да организира за съответния ученик обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние на РУО- Варна. Информация за успеха, отсъствията и ангажираността не се прилага за ученици, които постъпват в 1. клас, а информацията за учениците, които постъпват за първи път в училище, следва да се изиска от РУО- Варна по служебен път от директора на училището, в което ученикът се е обучавал в предходната учебна година. Разрешението на РУО- Варна за осъществяването на обучение в електронна среда, както и информирането на ученика или родителя за възможностите за такова обучение трябва да станат в срок до 3 работни дни, а самото обучение, ако такова може да се организира, следва да започне до 5 работни дни от подаването на заявлението.

Възможни са два модела за организиране на обучението в дневна форма в електронна среда от разстояние за ученик по здравословни причини или по желание – от ОУ „Паисий Хилендарски“, а когато училището не може да осигури провеждането на дистанционни учебни часове, възможности за обучение от разстояние в електронна среда може да се предоставят от друго училище, определено от РУО- Варна, което предлага такова обучение или организира дистанционна форма на обучение. Най- общо казано двата модела включват:

Първи модел: Обучението в дневна форма от разстояние в електронна среда се организира от ОУ „Паисий Хилендарски“:

Училището осъществява по учебните предмети от раздел А и раздел Б на училищния учебен план дистанционни учебни часове (синхронен урок със синхронно взаимодействие на учителя с ученика; наблюдение на урок в реално време или публикуван без участие на ученика в него), текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване в електронна среда от разстояние индивидуално или в група.

Втори модел: Обучението в дневна форма от разстояние в електронна среда се организира от друго училище, определено от началника на Регионалното управление на образованието- Варна:

Определеното училище осъществява обучението само по учебните предмети от раздел А на училищния учебен план в някой от вариантите:

- Синхронни уроци с взаимодействие на учителя с ученика в реално време и осъществяване на синхронна текущата обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване. В този случай училището, определено да организира обучението, осигурява достъп на ОУ „Паисий Хилендарски“, до информацията за отсъствията, текущите, срочните и годишните им оценки не по- късно от 5 дни от края на първия и втория учебен срок.
- Наблюдение на уроци в реално време без участие на ученика. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването в електронна среда от разстояние индивидуално или в група се осъществява при взаимодействието на ученика с учител от ОУ „Паисий Хилендарски“.

Когато ученикът се обучава в електронна среда от разстояние от друго училище, обучението на ученика по учебните предмети от раздел Б на училищния учебен план се осъществява от учители в ОУ „Паисий Хилендарски“, като взаимодействие, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване в електронна среда от разстояние индивидуално или в група.

ОУ „Паисий Хилендарски“ и другото училище, определено да организира ОЕСР, си взаимодействат при водеща роля на второто училище за създаване на оптимални условия за обучение на ученика.

На учениците, подали заявление и одобрени за ОЕСР, до започването на ефективно обучение не се поставят отсъствия, а ОУ „Паисий Хилендарски“, им осигурява обща подкрепа в електронна среда от разстояние по съответните учебни предмети.

8. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му.

9. Задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:

а/ Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.

б/ Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.

в/ Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред:

- Използване на единна платформа за цялото училище – Microsoft Teams.
- Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката.

г/ Начини за осъществяване на обучението и комуникацията:

- Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки).
- Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика).
- Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР).
- Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване).

- Определяне на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на Организационен екип.
- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина.
- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР.

Възможности за обучението за учениците с установен по- висок риск от COVID-19

1. Общите условия за преминаване на ученик в задължителна училищна възраст от дневна в самостоятелна, индивидуална или дистанционна форма се свеждат до:

- Наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, че ученикът не може да се обучава в дневна форма (допустимо условие е за преминаване и в трите посочени форми).
 - В условията на COVID-19 здравословните причини, поради които ученик не може и не желае да посещава присъствена форма (в т.ч. и ако негов родител/ настойник попада в рисковата група), се удостоверяват или с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия по реда на Закона за здравето, или за заболяванията, включени в Приложение № 2- с етапна епикриза от лекар-специалист, проследяващ заболяването на лицето.
- Семейни причини (избор на родителите – допустимо условие за преминаване в самостоятелна форма, желание да завърши срока/ годината в други срокове – допустимо условие за преминаване в индивидуална форма, или трайно пребиваване със семейството на територията на друга държава – допустимо условие за преминаване в дистанционна форма на обучение за ученик 1. - 12. клас).
- Наличие на специални образователни потребности или на изявени дарби.

За всяка от формите нормативната уредба поставя още и допълнителни условия, като за дистанционната форма на обучение ученикът трябва да се обучава в 5. - 12. клас. Учениците от 1. - 4. клас освен в дневна форма може да се обучават в самостоятелна или в индивидуална форма само по изключение, когато по здравословни причини детето се лекува в чужбина.

2. Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, така и по всяко друго време в хода на учебната година. Извън общия случай смяната на формите в хода на учебната година може да се осъществява при определени условия, посочени в Наредба № 10 за организацията на дейностите в училищното образование.

Семействата, чието дете или член на домакинството е в рисковата група, следва да информират ръководството на училището за предприемане на мерки в случаите, когато е предпочетена дневната форма на обучение.

Задължителните организационни мерки за осигуряване на възможности за обучението на ученици от рисковите в здравословно отношение групи включват:

- Организиране на информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/ или негов родител/ настойник попада в рисковата група.
- Подаване към РУО на информация за учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение, тъй като разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група и имат желание.

Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия

- В случаите на карантиниране на една или повече паралелки/ групи в училище, на цяло училище, на населено място или регион, да наложи задържане вкъщи на отделни ученици, които страдат от заболявания, които ги поставят в рисковата група от COVID 19, и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си да присъстват в клас, училището може да предостави съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети.
- Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности, ще може да се осъществяват присъствено и/ или в електронна среда от дистанция, като се използват възможностите на проекта “Подкрепа за успех” по ОП НОИР.
 - На общо основание на всички тези ученици следва да се оказва и психологическа подкрепа, в т.ч. и от разстояние в електронна среда.

IV. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация: Правила за работа в условията на COVID–19 в образователната институция:

1. При работата си с деца, ученици, родители и други Директорът е **необходимо да припомня и запознава всеки от изброените с правилата, нормите и мерките за работа и взаимодействие** в условията на COVID-19 и да изискват тяхното спазване.

При неспазване на правилата, нормите и/ или мерките за работа, установени в образователната институция от страна на деца, ученици, родители и/ или други педагогически специалисти са длъжни да информират съответно Директора на училището и имат право да откажат да работят със съответното лице до момента, който всички необходими предпазни мерки за взети.

2. Да следят **внимателно собственото си здраве** (био-психо-социално функциониране) и да **вземат всички възможни и необходими здравни мерки както за превенция, така и за реакция** при проява на симптоми на заболяване.

3. При преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние да **спазват всички установени правила, норми и мерки на работа в образователната институция**, които осигуряват максимални възможности за обучение на деца и ученици.

V. Списък с мерки за „Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация“.

Класните ръководители в училище:

1. Работят за подобряването на психоклимата като осигуряват необходимите дискусии или материали за дискусии с децата и учениците в училище.
2. Провеждат както индивидуални консултации, така и групови занимания с деца и ученици за намаляване на тревожността и стреса в резултат от ситуацията на пандемия.
3. Провеждат обучителни мероприятия в часовете на класа с цел повишаване на знанията и компетенциите на децата и учениците за важността на личната хигиена, превенцията и спазването на здравните правила и норми в образователната институция.
4. Провеждат при необходимост разговори, дискусии и семинари с родители с цел повишаване на знанията и компетенциите във връзка с личната хигиена,

превенцията и спазването на здравните правила и норми в образователната институция.

5. Провеждат психологическа работа и подкрепа на деца, ученици и техните родители, както по време на обучение в присъствена форма, така и по време на обучение в електронна среда или друга форма на обучение.
6. Подпомагат децата, учениците и техните родители в избора и прилагането на здравословни хранителни и хигиенни навици, избор на подходящи извънкласни дейности и др.

Настоящите мерки и правила са създадени на основание Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2020/ 2021 г. в условията на COVID- 19, разработени от МОН и са приети, след обсъждане на заседание на Обществения съвет на 01.09.2020 г., от Педагогическия съвет на проведено заседание на 02.09.2020 год. (Протокол №13)